

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И  
СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»  
(СПбГИПСР)**

**КАФЕДРА ТЕОРИИ И ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель образовательной программы,  
кандидат психологических наук, доцент,  
доцент кафедры общей и консультативной психологии

Л.В. Кузьменкова

«10» июня 2021 г

**Рабочая программа дисциплины**

**ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ В ВУЗЕ**

по образовательной программе 37.03.01 Психология

Разработчик: канд. экон. наук, доцент Платонов Михаил Юрьевич

**Санкт-Петербург**

**2021**

## **РАЗДЕЛ 1. Учебно-методический раздел рабочей программы дисциплины**

### **1.1. Аннотация рабочей программы дисциплины ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ В ВУЗЕ**

**Цель изучения дисциплины** – дать представление об особенностях информационно-образовательной среды вуза

**Задачи дисциплины:**

1. Дать целостное представление о порядке работы с Учебным порталом;
2. Рассмотреть технологии различных видов аттестации;
3. Сформировать навыки коммуникации средствами Учебного портала;
4. Стимулировать интерес студентов к социальным инновациям

**Содержание дисциплины:**

Особенности обучения в СПбГИПСР

Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины

Порядок аттестации учебной работы института

Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР

### **1.2. Цель и задачи обучения по дисциплине**

**Цель** – дать представление об особенностях информационно-образовательной среды вуза.

**Задачи:**

1. Дать целостное представление о порядке работы с Учебным порталом;
2. Рассмотреть технологии различных видов аттестации;
3. Сформировать навыки коммуникации средствами Учебного портала;
4. Стимулировать интерес студентов к социальным инновациям.

В результате освоения дисциплины студенты **должны:**

**знать:**

- особенности обучения в институте;
- порядок текущей и промежуточной аттестации;
- технологии коммуникации в информационно-образовательной среде вуза

**уметь:**

- оформлять учебную документацию для аттестации

**иметь навыки:**

- работы с Учебным порталом института

### **1.3. Язык обучения**

Язык обучения – русский.

**1.4. Объем дисциплины в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, самостоятельную работу, форму промежуточной аттестации\***

Форма обучения	Общий объём дисциплины			Объём в академических часах										
	В зач.ед.	В астрон. часах	В академ. часах	Объём самостоятельной работы	Объём контактной работы обучающихся с преподавателем							В том числе контактная работа (занятия) в интерактивных формах	Промежуточная аттестация (зачет)	
					Всего	Виды учебных занятий					Групповые консультации			Индивидуальные консультации
						Всего учебных занятий	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальные консультации				
Очная	1	27	36	18	18	16	6	10	-	-	6	2		
Очно-заочная	1	27	36	22	14	12	4	8	-	-	4	2		
Заочная	1	27	36	30	6	4	-	-	4	-	2	2		

\* В случае реализации смешанного обучения рабочая программа дисциплины адаптируется преподавателем в части всех видов учебных занятий и промежуточной аттестации к использованию дистанционных образовательных технологий.

**1.5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по образовательной программе (перечень компетенций в соответствии с ФГОС и ОПОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (перечень компетенций по дисциплине)
с ОК-1 по ОК-9, ОПК-1 с ПК-1 по ПК-14, ВПК-1	- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); - способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1).

## РАЗДЕЛ 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Учебно-тематический план дисциплины

Учебно-тематический план дисциплины представляет собой содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий.

### Очная форма обучения

Тема (раздел) дисциплины (указывается номер темы, название)	Общее количество аудиторных часов	Общее кол-во часов на занятия лекционного типа	Общее кол-во часов на занятия семинарского типа	
			Всего	Из них интерактивные формы
Тема 1. «Особенности обучения в СПбГИПСР»	2	2	-	-
Тема 2. «Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины»	2	2	-	-
Тема 3 «Порядок аттестации учебной работы института»	4	2	2	2
Тема 4. «Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР»	8	-	8	4
<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>6</b>

### Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел) дисциплины (указывается номер темы, название)	Общее количество аудиторных часов	Общее кол-во часов на занятия лекционного типа	Общее кол-во часов на занятия семинарского типа	
			Всего	Из них интерактивные формы
Тема 1. «Особенности обучения в СПбГИПСР»	1	1	-	-
Тема 2. «Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины»	1	1	-	-
Тема 3 «Порядок аттестации учебной работы института»	4	2	2	2
Тема 4. «Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР»	6	-	6	2
<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>

### Заочная форма обучения

Тема (раздел) дисциплины (указывается номер темы, название)	Общее количество аудиторных часов	Общее кол-во часов на занятия лекционного типа	Общее кол-во часов на занятия семинарского типа	
			Всего	Из них интерактивные формы
Тема 1. «Особенности обучения в СПбГИПСР»	1	-	-	-
Тема 2. «Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины»	1	-	-	-
Тема 3 «Порядок аттестации учебной работы института»	1	-	-	-
Тема 4. «Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР»	1	-	-	-
<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## **2.2. Краткое содержание тем (разделов) дисциплины**

### **Тема 1. Особенности обучения в СПбГИПСР.**

Организация учебного процесса. Учебные подразделения и структура института. Локальные нормативные акты СПбГИПСР.

### **Тема 2. Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины.**

Образовательные траектории – задачи, порядок выбора. Элективные и факультативные дисциплины – порядок выбора и обучения.

### **Тема 3. Порядок аттестации учебной работы института.**

Особенность проведения текущей и промежуточной аттестации. Виды учебной деятельности. Балльно-рейтинговая система оценки учебной работы студентов института. Промежуточная аттестация. Академическая задолженность.

### **Тема 4. Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР.**

Функционал Учебного портала. Порядок регистрации. Возможности для студента. Обязанности студентов. Расписание занятия. Порядок загрузки работ.

## **2.3. Описание занятий семинарского типа**

### **СЕМИНАРСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1.**

Тема: Работа с Учебным порталом.

Цель: Ознакомить студентов с работой Учебного портала.

Понятийный аппарат: рабочая область дисциплины

Работа с функционалом Учебного портала. Изучение интерфейса. Загрузка работ для аттестации. Выполнение автоматизированных задач.

## **2.4. Описание занятий в интерактивных формах**

### **Интерактивные занятия к теме «Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР»**

Работа с личным кабинетом Учебного портала. Тестовая загрузка учебных работ на аттестацию.

## **2.5. Организация планирования встреч с приглашенными представителями организаций**

В рамках дисциплины планируется привлечь сотрудников библиотеки для демонстраций возможностей электронной библиотеки и каталога СПбГИПСР.

## 2.6. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Получение образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<b>Категории студентов</b>	<b>Формы</b>
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<b>Категории студентов</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>Формы контроля и оценки результатов обучения</b>
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	-

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации



обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

## **2.7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Методическое обеспечение дисциплины осуществляется за счёт использования презентации, локальных нормативных актов института в области организации учебного процесса, инструктивными материалами по работе с Учебным порталом.

## **2.8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием и аудио системой, с возможностью демонстрации интерактивных пособий и учебных фильмов, с доступом к сети Интернет.

### **Учебно-практическая лаборатория «Центр компьютерных технологий»**

Используемое оборудование: комплекты специализированной мебели, компьютерная техника с доступом к сети Интернет.

### **РАЗДЕЛ 3. Требования к самостоятельной работе студентов в рамках освоения дисциплины**

Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний, умений и компетенций без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Самостоятельная работа по дисциплине является единым видом работы, которая может состоять из нескольких заданий.

#### **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа по дисциплине нацелена на развитие навыков работы с Учебным порталом СПбГИПСР.

Оценивается качество выполнения работы в соответствии с Положением об аттестации учебной работы студентов института. Максимальная оценка 30 баллов БРС.

#### **3.1. Задания для самостоятельной работы по каждой теме (разделу) учебно-тематического плана**

(общее количество времени, отведенного на выполнение самостоятельной работы – 18 часов для очной формы обучения, 22 часа для очно-заочной формы обучения и 30 часов для заочной формы обучения).

##### **Тема 1 «Особенности обучения в СПбГИПСР».**

**«Изучить разделы официального сайта, где представлена информация о структуре института»**

##### Задание к теме.

1. Проанализировать раздел официального сайта «Структура института» (время 4 часа – все формы обучения).

**Задание к теме 2 «Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины».**

##### Задание к теме.

1. Изучить локальные нормативные акты по теме (список и ссылка на документы предоставляется на занятии) (время 4 часа – все формы обучения).

##### **Задание к теме 3 «Порядок аттестации учебной работы института».**

1. Изучить локальные нормативные акты по теме (список и ссылка на документы предоставляется на занятии) (время 4 часа – все формы обучения).

##### **Задание к теме 4 «Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР».**

1. Пройти регистрацию на Учебном портале. Провести самостоятельное изучение интерфейса (время 6 часов – все формы обучения).

2. Выполнить и провести тестовую загрузку работы на аттестацию по заданию преподавателя (предоставляется на занятии) (4 часа – очно-заочная и заочная форма обучения).

3. Изучить раздел сайта, посвященный отдельным частям функционала Учебного портала (8 часов – заочная форма обучения).

### **3.2. Критерии оценки результатов выполнения самостоятельной работы**

Оценка самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Положением об аттестации учебной работы студентов института в рамках балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы студентов.

Баллы БРС присваиваются следующим образом:

- 30 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы достойны отличной оценки;

- 25 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы в среднем достойны хорошей оценки;

- 20 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы в среднем достойны удовлетворительной оценки;

- 10 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в не полном объеме (не менее 75% заданий), все работы в среднем достойны оценки не ниже хорошей;

- 0 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы в среднем достойны неудовлетворительной оценки.

## **РАЗДЕЛ 4. Фонд оценочных средств**

### **4.1. Материалы, обеспечивающие методическое сопровождение оценки качества знаний по дисциплине на различных этапах ее освоения**

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине относится рубежный контроль (тест минимальной компетентности), промежуточная аттестация в форме зачёта.

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

Шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования включает следующие критерии:

- полное соответствие;
- частичное соответствие;
- несоответствие.

#### **Шкала оценивания для зачета**

Результаты успешной сдачи зачета аттестуются оценкой «зачтено», неудовлетворительные результаты оценкой «не зачтено».

«Зачтено» выставляется в случае, если студент продемонстрировал достаточный уровень владения понятийным аппаратом и знанием теории и закономерности учебной дисциплины, решения профессионально-ориентированных задач и междисциплинарных ситуаций.

«Не зачтено» выставляется в случае если студент не продемонстрировал необходимый минимум теоретических знаний и понятийного аппарата, умений решать практические задачи.

#### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины**

<b>Тема (раздел) дисциплины</b> (указывается номер темы, название)	<b>Компетенции по дисциплине</b>
Тема 1. «Особенности обучения в СПбГИПСР»	ОК-7, ПК-1
Тема 2. «Индивидуализация обучения: образовательные траектории, элективные и факультативные дисциплины»	ОК-7, ПК-1
Тема 3 «Порядок аттестации учебной работы института»	ОК-7, ПК-1
Тема 4. «Порядок работы с Учебным порталом СПбГИПСР»	ОК-7, ПК-1

#### **4.3. Описание форм аттестации текущего контроля успеваемости (рубежного контроля) и итогового контроля знаний по дисциплине (промежуточной аттестации по дисциплине)**

**Рубежный контроль (текущий контроль успеваемости)** – задания или иные варианты контроля успеваемости студентов, проводимых преподавателем в процессе изучения дисциплины в форме проверочной (контрольной) работы или теста минимальной компетентности.

Рубежный контроль проводится в форме теста минимальной компетентности, студентам предлагается ответить на 10 закрытых вопросов с выбором одного ответа на каждый.

Тест проводится на занятии, вопросы проецируются на экране, время ответа 35 секунд.

Необходимо ответить на 7 вопросов из 10.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине является итоговой проверкой знаний и компетенций, полученных студентом в ходе изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с требованиями Положения об аттестации учебной работы студентов института.

#### **4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

##### **Примерные вопросы к зачету**

1. Особенности обучения в СПбГИПСР.
2. Структура института. Учебное управление. Библиотека.
3. Функции учебного подразделения – какие вопросы можно решить в «деканате».
4. Дисциплины – порядок обучения.
5. Практика.
6. Научно-практическая работа.
7. Образовательная траектория. Порядок выбора образовательной траектории.
8. Элективные и факультативные дисциплины. Порядок выбора элективных и факультативных дисциплин.
9. Промежуточная аттестация. Допуск к промежуточной аттестации.
10. Зачет и экзамен как форма промежуточной аттестации.
11. Академическая задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности.
12. Дополнительное обучение.
13. Учебный портал – задачи и платформа, статус.
14. Основной функционал. Рабочий кабинет. Личный профиль.
15. Учебный портал. Порядок взаимодействия.
16. Учебный портал. Календарь и расписание.
17. Учебный портал. Рабочая область дисциплины.
18. Учебный портал. Загрузка самостоятельных работ.
19. Учебный портал. Загрузка отчетов по практике.
20. Учебный портал. Загрузка отчетов по научно-практической работе.

**Типовые задания в форме теста для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**Пример типового практико-ориентированного задания**

## РАЗДЕЛ 5. Глоссарий

**Интерфейс** – совокупность правил, алгоритмов и характеристик средств подключения устройств к компьютеру (Стандартный разъем – техсредство, правильно соединенные контакты в разьеме – правило, одинаковое понимание буквы на клавиатуре человеком и компьютером определяется алгоритмом передачи данных).

**Информационные модели** – суть, математические, но могут кроме чисел и математических действий содержать величины любых других типов и действия с ними. Например, картотека, библиотечный каталог.

**Информационные отношения** – связь объектов в информационной модели. Бывают внешние (только объектов) и внутренние (объектов и их свойств). Употребляются иерархические (древовидной структуры) и реляционные отношения.

**Операционные системы (ОС)** исполняют функции организации файловой систем, обслуживания ввода-вывода (интерфейсные возможности), имеют свои команды. Современные ОС, например Windows – мультизадачные, т.е. могут одновременно выполнять несколько программ.

**Прикладные программы** – реализуют все остальные функции компьютера (Word, Excel, Corel Draw, и т.д.).

**Программное обеспечение (ПО)** включает системное (операционные системы как DOS, Windows и программы-оболочки, как Norton Commander, Far) и прикладное (все остальные программы).

**Система управления базами данных** – совокупность программ, сопоставимых по сложности с операционными системами, предоставляющих пользователю удобный доступ к данным.

**Экспертные системы (ЭС)** – комплексы программ, выполняющие роль экспертов-консультантов при решении проблем, для которой еще не разработано формализованной теории решений. Используются там, где невозможно дать однозначный ответ на поставленный вопрос. Являются практическим применением искусственного интеллекта. Каждая ЭС ориентирована на решение определенного круга задач в заданной предметной области. Она содержит сведения о состоянии предметной области (декларативное знание) и сведения о способах решения задач (процедурные или эвристические знания).

**РАЗДЕЛ 6. Информационное обеспечение дисциплины****6.1. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для освоения дисциплины**

№	Наименование издания	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4
<b>Основная литература</b>					
1	Хроленко А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария [Электронный ресурс] : практическое руководство / А.Т. Хроленко, А.В. Денисов. – М.: Флинта, 2018. – 128 с. – Режим доступа: <a href="https://ibooks.ru/reading.php?productid=23364">https://ibooks.ru/reading.php?productid=23364</a>	+	+	+	+
<b>Дополнительная литература</b>					
1	Порядок работы с порталом студентов института [Электронный ресурс] . — Режим доступа : <a href="https://psysocwork.ru/sveden/1623/rabota-s-portalom-studentov-instituta/">https://psysocwork.ru/sveden/1623/rabota-s-portalom-studentov-instituta/</a>	+	+	+	

**6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при освоении дисциплины**

1. Библиотека СПбГИПСР [Электронный ресурс] : официальный сайт. — Режим доступа : <http://lib.gipsr.ru>
2. Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы [Электронный ресурс] : официальный сайт. — Режим доступа : <https://psysocwork.ru/>
3. Учебный портал СПбГИПСР [Электронный ресурс] . — Режим доступа : <https://edu.gipsr.ru>

**6.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для изучения дисциплины**

В рамках дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение: MS OFFICE – Word, Excel, PowerPoint.

В учебном процессе используются следующие информационные базы данных и справочные системы:

EastView [Электронный ресурс] : informationservices. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12> . – Загл. с экрана.

Ibooks.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа : <https://ibooks.ru> – Загл. с экрана.

Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <http://cloud.garant.ru/#/startpage:0> . – Загл. с экрана.

Электронная библиотека СПбГИПСР [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: [http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=456](http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=456) – Загл. с экрана.

Электронный каталог библиотеки СПбГИПСР [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: [http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=435](http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=435) . - Загл. с экрана.

ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/> – Загл. с экрана.

Заведующая библиотекой

\_\_\_\_\_ Г.Л. Горохова  
(подпись, расшифровка)