

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Санкт-Петербургское государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПБГИПСР)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Института

Протокол заседания
от 03.09.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Ректором Института

Приказ
от 03.09.2021 № 195

Положение

о редакционно-издательском совете Института

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Редакционно-издательский совет (далее – РИС) Санкт-Петербургского государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы» (далее – Институт) в целях осуществления контроля за обеспечением высокого качества издаваемой литературы, содействия руководству Института в управлении редакционно-издательской деятельностью, ее развитии и совершенствовании.

1.2. В своей деятельности РИС руководствуется Конституцией РФ, Уставом Санкт-Петербурга, законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом Института, локальными нормативными актами Института и настоящим Положением.

2. Функции

2.1. Редакционно-издательский совет выполняет следующие функции:

2.1.1. анализ обеспеченности литературой учебных курсов по образовательным программам Института;

2.1.2. определение приоритетной тематики учебных, методических, научных, а также других видов изданий, исходя из обеспеченности литературой основных образовательных программ, основных направлений научных, исследований и других направлений деятельности Института, в том числе научно-методического сопровождения деятельности экспериментальных (инновационных) площадок;

2.1.3. участие в формировании перспективных и годовых тематических планов изданий, представление их на рассмотрение Ученого совета и утверждение в установленном порядке;

2.1.4. организация рецензирования представленных к изданию рукописей, методическое руководство рецензированием авторских работ и подготовка заключений о целесообразности и условиях их издания в Институте;

2.1.5. отбор рукописей для получения ведомственных гриффов, гриффов учебно-методических объединений (УМО), научно-методических советов (НМС), а также

утверждение внутриинститутских грифов на основе предложений кафедр и рекомендаций рецензентов;

2.1.6. работа с авторами, направленная на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий;

2.1.7. организация в Институте семинаров и конференций по вопросам издательской деятельности, участие в аналогичных мероприятиях в других организациях и на межведомственном уровне;

2.1.8. отбор лучших изданий вуза для представления их к поощрению, рассмотрение и представление изданий Института на выставки, ярмарки, конкурсы;

2.1.9. выработка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности Института;

2.1.10. анализ и обобщение результатов издательской деятельности Института, подготовка проектов решений Ученого совета по данному вопросу.

3. Состав, структура и организация работы

3.1. Состав РИС утверждается Ученым советом Института по представлению проректора по инновационному развитию и работе со студентами.

3.2. Состав РИС формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей и авторитетных ученых по профилирующим направлениям Института на основе добровольного участия. В состав РИС включается также директор научно-исследовательского центра и руководитель библиотеки Института.

3.3. Из числа избранных Ученым советом Института членов РИС на первом заседании Редакционно-издательского совета избирается:

- председатель Редакционно-издательского совета Института;
- заместитель председателя Редакционно-издательского совета Института;
- ответственный секретарь Редакционно-издательского совета Института;

3.4. Деятельность РИС организуется его председателем. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя РИС.

3.5. Председатель РИС:

3.5.1. обеспечивает выполнение основных задач и работ по всем направлениям деятельности Редакционно-издательского совета;

3.5.2. утверждает заключения РИС о целесообразности издания от имени Института авторских рукописей, вправе отклонить представленную для публикации рукопись;

3.5.3. отчитывается о работе РИС перед Ученым советом;

3.5.4. вносит от имени РИС предложения о включении рукописей в издательские тематические планы Института и формировании авторских коллективов;

3.5.5. запрашивает у кафедр и других структур Института необходимую для работы информацию;

3.5.6. представляет Ректору предложения о структуре, функциях и составе Редакционно-издательского совета, о мерах по улучшению качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов РИС.

3.6. Ответственный секретарь РИС:

3.6.1. организует подготовку заседаний Редакционно-издательского совета;

3.6.2. готовит документы для утверждения председателю Редакционно-издательского совета;

3.6.3. осуществляет сбор и обработку заявок в годовой план изданий от структурных подразделений Института;

3.6.4. осуществляет подготовку проектов соответствующих годовых планов издания и документов для издания срочной и внеплановой издательской продукции;

3.6.5. формирует проект годового плана изданий и вносит на рассмотрение Редакционно-издательского совета Института;

3.6.6. осуществляет своевременное доведение материалов и проектов документов по вопросам повестки дня до членов РИС;

3.6.7. осуществляет подготовку протоколов заседаний, рассылку выписок из протоколов, организует своевременное доведение решений РИС до структурных подразделений.

3.7. В структуре РИС образовывается Бюро, в состав которого входят: председатель РИС, его заместитель, ответственный секретарь, директор научно-

исследовательского центра и руководитель библиотеки Института. Состав Бюро может быть расширен по согласованию с его членами РИС.

3.8. Бюро РИС выполняет следующие функции:

3.8.1. оперативное рассмотрение между пленарными заседаниями текущих вопросов по редакционно-издательской деятельности Института;

3.8.2. рассмотрение и согласование в установленном порядке внутриинститутских локальных нормативных документов по издательской деятельности, предложений по ее развитию и совершенствованию, а также по ее структурным, организационным и технологическим изменениям.

3.9. РИС осуществляет свою деятельность на пленарных заседаниях, через членов Редакционно-издательского совета и через Бюро РИС.

3.10. На пленарных заседаниях РИС рассматривает и утверждает основные направления своей деятельности, план работы, а также обсуждает результаты редакционно-издательской деятельности Института. Пленарные заседания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание РИС правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего состава членов. Решение по вопросам повестки принимается открытым голосованием по каждому предложению простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов РИС. Заседания Редакционно-издательского совета оформляются протоколом, который подписывает ответственный секретарь и утверждает председатель Редакционно-издательского совета.

3.11. Члены РИС:

3.11.1. рассматривают и анализируют проекты перспективных и годовых тематических планов внутриинститутских изданий, готовят предложения по выпуску литературы через издательства;

3.11.2. организуют рецензирование авторских рукописей и готовят рекомендации по их изданию;

3.11.3. проводят консультационную и методическую работу с авторами по издательским вопросам.

Состав Редакционно-издательского совета**Председатель:**

1. Баркова Т.Н. – проректор по инновационному развитию и работе со студентами, канд. социол. наук

Заместитель председателя:

2. Малкина-Пых И.Г. – профессор кафедры общей и консультативной психологии, д-р физ.-мат. наук, профессор

Члены:

3. Афанасьева О.В. – заведующая кафедрой прикладной педагогики и логопедии, канд. пед. наук, доцент

4. Балашов А.И. – ректор, заведующий кафедрой управления социальной сферой, д-р экон. наук, доцент

5. Горбатов Д.С. - заведующий кафедрой прикладной социальной психологии и конфликтологии, д-р псих. наук, доцент

6. Горохова Г.Л. – заведующий библиотекой

7. Крайнюков С.В. – и.о. заведующего кафедрой клинической психологии, канд. псих. наук

8. Мамаева М.А. – директор научно-исследовательского центра, канд. мед. наук

9. Мишина И.В. – декан факультета психолого-социальной работы, канд. культурологии

10.Новикова И.А. – декан факультета прикладной психологии, доцент кафедры клинической психологии, канд. биол. наук

11.Платонова Ю.Ю. – заведующий кафедрой теории и технологии социальной работы, канд. педаг. наук, доцент

12.Семенов А.А. – проректор по учебной работе, декан факультета дополнительного профессионального образования, канд. педаг. наук

13.Щукина М.А. – и.о. заведующего кафедрой общей и консультативной психологии, д-р псих. наук

Ответственный секретарь:

14. Лысенко И.С. – директор проекта научно-исследовательского центра, старший преподаватель кафедры клинической психологии, канд. псих. наук

Состав Бюро Редакционно-издательского совета

1. Баркова Т.Н. – проректор по инновационному развитию и работе со студентами, канд. социол. наук (председатель)
2. Лысенко И.С. – директор проекта научно-исследовательского центра, старший преподаватель кафедры клинической психологии, канд. псих. наук
3. Малкина-Пых И.Г. – профессор кафедры общей и консультативной психологии, д-р физ.-мат. наук, профессор
4. Мишина И.В. – декан факультета психолого-социальной работы, канд. культурологии
5. Семено А.А. – проректор по учебной работе, декан факультета дополнительного профессионального образования, канд. педаг. наук